

Ort

Paulus Akademie, Pfingstweidstrasse 28, 8005 Zürich
Universität Zürich Zentrum, Rämistrasse 71, 8006 Zürich

Leitung

Katja Lerch, Bubikon

Daten:

Freitag, 13. Nov. 2020 13.30 - 18.00 Uhr	Samstag, 12. Dez. 2020 08.30 - 12.30 Uhr
Samstag, 14. Nov. 2020 08.30 - 12.30 Uhr	Freitag, 15. Jan. 2021 13.30 - 17.45 Uhr
Freitag, 27. Nov. 2020 13.30 - 17.45 Uhr	Samstag, 16. Jan. 2021 08.30 - 11.45 Uhr
Samstag, 28. Nov. 2020 08.30 - 11.45 Uhr	Freitag, 22. Jan. 2021 13.30 - 17.45 Uhr
Freitag, 11. Dez. 2020 13.30 - 17.45 Uhr	Samstag, 23. Jan. 2021 08.30 - 12.45 Uhr

Abschlussfeier

Donnerstag, 11. Februar 2021

Unterlagen

Die Unterlagen werden elektronisch zur Verfügung gestellt.

Kosten

CHF 2'200.00 inkl. digitale Unterlagen, Pausenverpflegung, Zertifikat und Abschlussfeier mit Abendessen

Anmeldeschluss

Montag, 24. August 2020 (Teilnehmerzahl beschränkt)

Anmeldung

Die Anmeldung mit Lebenslauf, relevanten Diplomen und dem Anmeldeformular ist zu richten an:

Europa Institut an der Universität Zürich
Hirschengraben 56
8001 Zürich
E-Mail: eiz@eiz.uzh.ch
Website: www.eiz.uzh.ch

Trägerschaft

Der Lehrgang wird vom Zürcher Anwaltsverband in Zusammenarbeit mit dem Europa Institut an der Universität Zürich durchgeführt.



Auskünfte

erteilt das Europa Institut an der Universität Zürich;
Tel. +41 44 634 48 91, eiz@eiz.uzh.ch



zürcher
anwaltsverband

Assoziiertes Institut der Universität Zürich & Kooperationspartner der ETH Zürich
RECHT BERATUNG WEITERBILDUNG

Weiterbildung 2020/2021 Praktische Grundlagen der Anwaltstätigkeit

Berufsrecht und Berufsethik
Verhandlungstaktik und Prozessführung
Kundenpflege und Mandatsführung
Kanzlei- und Arbeitsorganisation

Leitung:
Katja Lerch

13. November 2020 – 23. Januar 2021
Paulus Akademie, Zürich
Universität Zürich Zentrum

Praktische Grundlagen der Anwaltstätigkeit

Kursziel

Der Zürcher Anwaltsverband (ZAV) bietet seit 2004 in Zusammenarbeit mit dem Europa Institut an der Universität Zürich (EIZ) einen Kurs zu praktischen Fragen der Anwaltstätigkeit an. Damit trägt er der Tatsache Rechnung, dass eine systematische Anwaltsausbildung in unserer Region fehlt und Juristinnen und Juristen weder an der Universität noch am Gericht das gesamte Rüstzeug für die praktische Tätigkeit als Anwältin oder Anwalt erhalten. Ziel, dieses in vier Modulen angebotenen Lehrganges, ist eine praxisbezogene Aus- und Weiterbildung für Personen, die in den Anwaltsberuf einsteigen oder wiedereinsteigen. Erweitert werden soll das berufliche Wissen und Können. Der Kurs richtet sich ebenfalls an juristische Mitarbeitende in Anwaltsbüros und Gerichten ohne Anwaltspatent. Der Kurs vermittelt formelles oder materielles Recht nur bei den berufsspezifischen Themen. Er ist nicht als Vorbereitung zur Anwaltsprüfung gedacht.

Zulassungsbedingungen

Zulassungsvoraussetzung ist ein juristischer oder gleichwertiger Studienabschluss an einer schweizerischen oder ausländischen Hochschule. Über die Aufnahme zum Kurs entscheidet der Zürcher Anwaltsverband.

Referierende

Die Referierenden sind erfahrene Anwältinnen und Anwälte sowie andere qualifizierte Fachpersonen.

Teilnahmezertifikat

Im Kurs werden keine Prüfungen durchgeführt. Teilnehmende mit einer Präsenzzeit von mindestens 80% der Lektionen erhalten ein persönliches Teilnahmezertifikat.

Kurssprache

Deutsch

Fachliche Leitung Zürcher Anwaltsverband

Katja Lerch, Rechtsanwältin, Fachanwältin SAV Familienrecht und Mediatorin SAV, Mitglied des Vorstands, Ressort Ausbildung und Weiterbildung, Bubikon

Organisation und Administration

Seminarorganisation, Europa Institut an der Universität Zürich

Kursinhalt

Berufsrecht und Berufsethik

Anwaltsgeheimnis
Berufs- und Standesregeln
Fristen und Fristenkontrolle
Geldwäscherei
Honorierung
Interessenkonflikte
Umgang mit Rechtsschutzversicherungen

Verhandlungstaktik und Prozessführung

Dos and Don'ts bei der Strafverteidigung
Instruktionsverhandlung mit Vergleichsverhandlung
Prozessführung und Prozesstaktik
Umgang mit Behörden und Gerichten
Verhandeln und Mediation

Kundenpflege und Mandatsführung

Akquisition und Kundenbindung
Anspruchsvolle Klientinnen und Klienten
Korrespondenz
Mandatsführung von der Eröffnung bis zum Abschluss
Vertragsgestaltung und Vertragsredaktion

Kanzlei- und Arbeitsorganisation

Arbeitsorganisation
Buchführung
Büroorganisation
Businessplan
Digitalisierung in den Anwaltskanzleien
Kanzleiprofil
Know-how-Sammlung
Marketing
Umgang mit Medien